

SOFT SKILLS EN EAJE



La formation en bref

Cette formation renforce la cohésion interne et la maîtrise de soi au quotidien et permet d'apprendre à gérer ses émotions en section, à communiquer avec bienveillance entre collègues et à incarner une posture professionnelle sereine, même en situation de stress.

Objectifs pédagogiques

- Adopter une communication bienveillante avec les enfants, parents et collègues
- Développer l'écoute active et l'intelligence émotionnelle
- Apprendre à gérer les conflits et le stress du quotidien
- Améliorer la collaboration en équipe et l'éthique professionnelle

Méthodes pédagogiques

- Autodiagnostic relationnel : Identifier ses forces et ses leviers de progression en équipe.
- Apports théoriques : Les clés de la communication positive et les mécanismes du stress.
- Mises en situation "Équipe & Émotions" : S'entraîner à réguler ses émotions et à désamorcer les tensions entre collègues.

Evaluation

- Quizz de positionnement en début de formation.
- Mises en situation pratique (jeux de rôle filmés ou observés).
- Questionnaire de satisfaction et bilan des acquis en fin de session.

Groupe de 4 à 12 participants.

Tarif Inter-entreprise

450€ HT par participant (pour 14 heures de formation)
Prise en charge possible par les OPCO

Tarif Intra-entreprise

Tarif disponible sur demande (tarif forfaitaire par session).



Public cible

Salariés et gestionnaires de structures Petite Enfance.



Pré-requis

Être en poste dans une structure d'accueil du jeune enfant.



Format et lieu

En présentiel
83 Rue des Navigateurs
97434 Saint Paul



Accessibilité

Formation **accessible** aux personnes en situation de handicap

SOFT SKILLS EN EAJE

PROGRAMME DE FORMATION

Jour 1 : Posture professionnelle et Communication positive (7h).

- **Matin : Les fondamentaux de la relation en section**
 - L'intelligence émotionnelle : Identifier ses propres émotions pour mieux comprendre celles de l'enfant et du parent.
 - La posture de l'accueillant : Incarner la bienveillance et la sécurité affective dès l'accueil du matin.
 - Maîtrise de soi : Techniques flash pour garder son calme et sa patience lors des moments de tension (pleurs, urgences).
- **Après-midi : La boîte à outils relationnelle**
 - Communication Non-Violente (CNV) : Exprimer un besoin ou un désaccord sans créer de conflit.
 - L'art de l'écoute active : Savoir entendre ce que le parent ou la collègue ne dit pas explicitement.
 - Ateliers pratiques : Jeux de rôles pour désamorcer une situation de tension avec une famille ou un partenaire.

Jour 2 : Intelligence collective et Gestion du stress(7h).

- **Matin : La force de l'équipe et la cohésion**
 - Dynamique d'équipe : Comprendre son rôle et sa place au sein du collectif pour un travail harmonieux.
 - Solidarité professionnelle : Développer l'entraide et la communication fluide entre collègues.
 - Feedback constructif : Apprendre à dire les choses (positives ou négatives) pour faire avancer l'équipe.
- **Après-midi : Préserver son équilibre au travail**
 - Comprendre son stress : Identifier ses propres déclencheurs en milieu professionnel.
 - Techniques de régulation : Exercices simples de respiration et de relaxation applicables en structure.
 - Plan d'action individuel : Définir ses 3 objectifs concrets pour transformer ses pratiques dès le retour en crèche.

